FACULTATEA DE ISTORIE ȘI FILOSOFIE

Evaluarea programului anual de asigurare a calității pentru perioada 2025-2026

Domenii ale calităţii	Obiective	Acţiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivelor	Cuantificarea obiectivului	Responsabili	Termen	Cuantificarea realizării obiectivului	Motivele nerealizării (dacă este cazul)
Capacitate instituţională	1. Evaluarea Planului Operațional al facultății și a Programului de Asigurare a Calității pentru anul 2024-25 2. Elaborarea Planului Operațional al facultății și a Programului de Asigurare a Calității pentru anul 2025-26	- Evaluarea îndeplinirii obiectivelor cuprinse în Planul Operațional al facultății și în Programul de Asigurare a Calității pentru anul 2024-25, prin măsurarea indicatorilor de performanță atașați acestuia - Definirea obiectivelor operaționale și de asigurarea calității pentru anul 2025-26, a acțiunilor preconizate, a indicatorilor de performanță, identificarea responsabililor și stabilirea termenelor pentru îndeplinirea acestora	- O analiză cu privire la îndeplinirea obiectivelor asumate în Planul Operațional și în Programul de Asigurarea Calității pentru anul 2024-25 - Număr de domenii, structuri evaluate: activitate didactică, științifică: auto-evaluare periodică internă/externă ARACIS: programe Licență , Masterat și Doctorat; autoevaluare 5 departamente; evaluare cursuri/seminarii de către studenți: 60/30 - Existența unui Plan Operaţional al facultății și a unui Program de Asigurare a Calității pentru anul 2025-26	- Prof.dr. D. Raţiu, Prodecan, Coord. CEAC Facultate - Decan Responsabili programe studii, Directori depart. -Decan - Prodecan D. Raţiu, Coord. CEAC Facultate -Decan	27 Sep2025 (E-PO) 30 Oct2025 (E_PAC) Oct. 2025–Sept. 2026 27 Sep2025 (PO) 30 Oct2025 (PAC)	-Evaluare PO 2024-25 -Evaluare PAC 2024-25 -Evaluare externă ARACIS: 13 programe Licență; 3 domenii /programe Doctorat. -Evaluare curs/sem. de către studenți sem.2. 2024-25: 103c +43s Licență (IF/IFR-ID) și 2c +2s Masterat (IF/IFR); sem.1 2025-26: L 96c +49s (IF/IFR-ID) şi M 81c +15s. -Evaluare departamente: 5 -Evaluare colegială +cond. pentru fiecare membru dep. – didactic, științific, civic. -Elaborare PO și Program Asigurare Calitate 2025-26	-
	3. Eficientizarea activităţilor administrative desfăşurate la nivelul facultăţii	- Perfecţionarea profesională a personalului cu atribuţii administrative prin participarea la programe de formare în concordanţă cu cerinţele postului - Facilitarea activităţii administrative prin intermediul suportului informatic	- Număr de angajaţi care participă la programe de formare în domeniu: 1 - Nr. aplicații utilizate pentru procesele în cadrul facultății (evidență școlară, contabilitate, admitere, evaluare,): toate	Lavinia Miron, Secretara şefă Nelica Morar, Administrator șef	Sept. 2026 Sept. 2026	-1 angajat - Sunt utilizate toate aplicatiile informatice disponibile	-
Eficacitate educaţională	4. Facilitarea mobilităţii studenţilor în interiorul universităţii prin transfer şi acumulări de credite 5. Reducerea populației studenților aflați în risc de abandon	- Informarea studenţilor de către tutori despre posibilitatea de a frecventa cursuri de la alte facultăţi - Consilierea studenţilor în alegerea disciplinelor de studiu, încât acestea să fie în concordanţă cu traseul educaţional dorit - Afişarea unei pagini pe site-ul facultăţii care să cuprindă linkuri către ofertele de curs ale celorlalte facultăţi -Monitorizarea și consilierea studenților în risc de abandon	- Numărul de studenţi proprii care aleg cursuri de la alte facultăţi: >100 - Procent studenţi care nu au promovat cursuri alese la alte facultăţi: <10% - Numărul de link-uri pe pagina web a facultății - Numărul de studenți în risc de abandon monitorizați/ consiliați	Tutori de an Administratorul site-ului Comisia de monitorizare și consiliere a studenților	Sept.2025-Iulie 2026 Sept.2025-Iunie 2026	- Nr. studenţi proprii care aleg cursuri de la alte facultăţi (*fără Limbi străine moderne) an univ.2025-26: L 15/13 promov.; M: 28/25 prom. Procent nepromova-bilitate: L: 13%; M 11%. - Sunt afisate toate ofertele de curs pe pagina web a UBB -Nr. studenți monitorizați/ consiliați: vezi Raport 2026	-
Managementul calităţii	6. Dezvoltarea de proceduri de evaluare a rezultatelor învăţării	- Evaluarea/perfecţionarea procedurii privind examinarea şi notarea studenţilor (în regim de predare-învățare online, etc)	-Număr proceduri evaluate/perfecţionate: 1	Prof.dr. S. Mitu, Membru CEAC	Mai 2026	- Funcționează Regulamentul cadru UBB - Introducere precizări specifice în Regul. Facultăţii	-

DECAN,
Prof.univ.dr. Ovidiu GHITTA

PRODECAN, Coordonator CEAC Facultate,
Prof.univ.dr. Dan Eugen RAȚIU