

FIȘA DISCIPLINEI

Practica de specialitate (II)

Anul universitar 2025-2026

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai
1.2. Facultatea	Istorie și Filosofie
1.3. Departamentul	Istorie medievală, premodernă și istoria artei
1.4. Domeniul de studii	Istorie
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii / Calificarea	Istoria artei
1.7. Forma de învățământ	Zi

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		Practica de specialitate (90 ore = 6 ore x 5 zile x 3 săptămâni) ¹				Codul disciplinei	HLR1411
2.2. Titularul activităților de curs							
2.3. Titularul activităților de seminar			lect. dr. Voica Pușcașiu				
2.4. Anul de studiu	II	2.5. Semestrul	4	2.6. Tipul de evaluare	C	2.7. Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	Se desfășoară cumulativ la sfârșitul semestrului II (90 de ore)	din care: 3.2. curs	0	3.3. seminar/ laborator/ proiect	90
3.4. Total ore din planul de învățământ	90	din care: 3.5. curs	0	3.6 seminar/laborator	90
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)					0
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					90
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					
Tutoriat (consiliere profesională)					
Examinări					2
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)				92	
3.8. Total ore pe semestru				90	
3.9. Numărul de credite				3	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
--------------------------------	--

¹ Practica de specialitate se desfășoară la finalul semestrului, câte 6 ore/zi, pe parcursul a 3 săptămâni, rezultând 90 de ore/semestru.

5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	Semnarea acordului și a convenției de practica cu o instituție parteneră.
--	---

6.1. Competențele specifice acumulate²

Competențe profesionale/esențiale	- Cunoașterea și folosirea adecvată în exprimarea scrisă și orală a terminologiei de specialitate a istoriei artei, istoriei, biblioteconomiei, arheologiei respectiv familiarizarea cu principalele metode de cercetare ale unor științe auxiliare sau conexe (muzeologie, paleografie, epigrafie, numismatică, heraldică, sigilografie etc.) - Familiarizarea cu terminologia de specialitate și metodele de cercetare de bază ale cel puțin unei alte științe sociale sau umaniste înrudite cu istoria artei (sociologie, antropologie, turism). - Cunoașterea metodelor de cercetare și analiză ale unei opere de artă. - Integrarea profesională în instituții muzeale, de cultură și de gestionare a patrimoniului cultural material. - Elaborarea de proiecte curatoriale în domeniu, proiectarea și organizare unor expoziții ori a altor activități muzeale.
Competențe transversale	- Soluționarea concretă a unor situații profesionale uzuale ivite în instituții culturale sau de știință. - Îndeplinirea la termen, riguroasă și responsabilă, în condiții de eficiență și eficacitate, a sarcinilor profesionale, cu respectarea principiilor eticii activității științifice, aplicarea riguroasă a regulilor de citare și respingerea plagiatului. - Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup și de muncă eficientă în echipă, cu asumarea de roluri diverse. - Căutarea, identificarea și utilizarea unor metode și tehnici eficiente de învățare; conștientizarea motivațiilor extrinseci și intrinseci ale învățării continue. - Autoevaluarea nevoii de formare profesională continuă în scopul inserției și adaptabilității la cerințele pieței muncii.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Practica de specializare vizează completarea pregătirii generale a studenților. Obiectivele generale vizate sunt pe de-o parte fundamentarea cunoștințelor teoretice acumulate în cursul studiilor, iar pe de altă parte dezvoltarea unor cunoștințe și abilități interpretative și critice prin inițierea unor activități de cercetare derulate în instituții specific alese. - Practica oferă posibilitatea cunoașterii ofertei de pe piața muncii privind variate arii de activitate în domeniul istorie artei. Perioada practicii de specialitate este destinată apoi și familiarizării studenților cu activitatea propriu-zisă și organizarea administrativă a instituțiilor unde ei își desfășoară programul de practică. - Practica urmărește formarea unor deprinderi practice de cercetare în istoria artei și a domeniilor conexe acesteia, respectiv formarea de competențe specifice în organizarea și implementarea unor proiecte și programe culturale legate de artă ex. documentare, metodologia cercetării, elaborarea de fișe de monument, inventariere, organizare expozițiilor, ghidaje, pedagogie muzeală, comunicație culturală etc.
---------------------------------------	--

² Se poate opta pentru competențe sau pentru rezultatele învățării, respectiv pentru ambele. În cazul în care se alege o singură variantă, se va șterge tabelul aferent celeilalte opțiuni, iar opțiunea păstrată va fi numerotată cu 6.

7.2 Obiectivele specifice	- În urma efectuării stagiului de practică, studentul va dobândi, în funcție de profilul instituției alese, următoarele cunoștințe: - cunoașterea activităților generale și specifice desfășurate în instituția respectivă - cunoașterea modalităților de lucru specifice aplicate în instituția aleasă - însușirea unui limbaj specific activității desfășurate în instituția aleasă - abilitatea de a întocmi și prezenta rapoarte de activitate - capacitatea de a folosi diferite instrumente de lucru specifice instituției alese - dobândirea unor cunoștințe de bază necesare organizării unei expoziții într-un muzeu - familiarizarea cu etapele necesare realizării unei fișe de monument - dobândirea cunoștințelor necesare realizării unei baze de date pentru obiectele de artă - familiarizarea cu etapele principale ale elaborării și implementării unui proiect de cercetare - familiarizarea studenților cu aspectele administrative ale muncii desfășurate în instituția unde își desfășoară practica
----------------------------------	---

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Bibliografie		
8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
Cunoașterea activităților generale și specifice desfășurate în instituțiile partenere de practică	Activități practice	
Cunoașterea metodelor de cercetare a istoriei artei și aplicarea acestora în instituțiile partenere	Activități practice	
Însușirea unui limbaj specific activității din instituția unde se desfășoară practica	Activități practice	
Familiarizarea cu instrumente de lucru specifice instituției unde se desfășoară practica de specialitate	Activități practice	
- activități curente și de cercetare în muzee/ galerii - activități curente și de cercetare în centre de cercetare - activități curente și de cercetare pe șantierele arheologice - activități curente și de cercetare în instituțiile administrației publice locale - activități curente și de cercetare în ONG, fundații și asociații	Activități practice	
Bibliografie Buluță, Gh., Craia Sultana, Popa, Silvia: Dicționar de comunicare și știința informării, Brașov, 2002. Curta, Olimpia: Metode tradiționale și moderne de regăsire a informației în biblioteci, PUC, Cluj-Napoca, 2003. Drăguț, Vasile: "Muzeul – instituție de cercetare, valorificare și conservare a patrimoniului de cultură", în Revista Muzeelor nr. 5/1969 (BCU, Biblioteca Muzeului de Istorie Cluj). Florescu, Radu: Bazele muzeologiei, București 1982 (BCU, Biblioteca Muzeului de Artă Cluj). Mândrescu, Gheorghe: "Muzeul viu", în Acta Musei Napocensis, XXIV-XXV, Cluj-Napoca 1989 (BCU, Biblioteca Muzeului de Istorie Cluj). Nicolescu, Corina: Muzeologie generală, București 1975 (BCU, Biblioteca Universității de Artă și Design). Oprîș, Ioan: Transmuzeografia, București 2000 (BCU). Sanchez, Aurelio-Villa, Ruiz, Maele Poblete: Colmpetence based learning. A proposal for the assessment of generic competences. Univ. of Deusto, Bilbao, 2008.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate.
- Din analiza opiniilor formulate de angajatori privind atributele preferențiale ale formației de specialiști a rezultat un grad ridicat de apreciere a profesionalismului acestora, ceea confirmă faptul că, structura și conținutul curriculei educaționale construită pentru acest program de studii sunt corecte, cuprinzătoare și eficiente.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar/laborator	Participarea la activitățile specifice instituțiilor respective	Evaluare continuă (tutore și expert de practică)	80%
	Elaborarea raportului de practică	Evaluare sumativă	10%
	Prezentarea și susținerea raportului de practică	Evaluare sumativă	10%
10.6 Standard minim de performanță			
• Prezența obligatorie la practică (90 ore)			

11. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)³

Nu se aplică.

Data completării:
15 septembrie 2025

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

lect. dr. Voica Pușcașiu

Data avizării în departament:

...

Semnătura directorului de departament

.....

³ Păstrați doar etichetele care, în conformitate cu [Procedura de aplicare a etichetelor ODD în procesul academic](#), se potrivesc disciplinei și ștergeți-le pe celelalte, inclusiv eticheta generală pentru *Dezvoltare durabilă* - dacă nu se aplică. Dacă nicio etichetă nu descrie disciplina, ștergeți-le pe toate și scrieți "Nu se aplică".