

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA BABES-BOLYAI
1.2 Facultatea	ISTORIE SI FILOSOFIE
1.3 Departamentul	FILOSOFIE
1.4 Domeniul de studii	FILOSOFIE
1.5 Ciclu de studii	MASTERAT
1.6 Programul de studiu / Calificarea	FILOSOFIE, CULTURA, COMUNICARE/ MASTER IN FILOSOFIE

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	MANAGEMENTUL DE PROIECT						
2.2 Titularul activităților de curs	Lect. dr. Codruța Hainic						
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect. dr. Codruța Hainic						
2.4 Anul de studiu	2	2.5 Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	Op.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	Din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	Din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					40
Tutoriat					28
Examinări					4
Alte activități:					
3.7 Total ore studiu individual		70 conv.			
3.8 Total ore pe semestru		56 fiz./ 154 conv.			
3.9 Numărul de credite		8			

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> Prezența la orele de curs nu este obligatorie. Prezentarea la examen nu este condiționată de un număr minim de prezențe.
5.2 De desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> Activitatea de seminar este obligatorie. Seminarele pierdute se pot recupera. Masteranzii vor fi încurajați să participe și să contribuie la consolidarea conținuturilor prezentate la curs, prin lectură individuală, ghidată sau liber aleasă prin intermediul diverselor publicații de specialitate în format clasic sau electronic etc.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • C5.2 Aplicarea conceptelor pentru explicarea și interpretarea unor situații noi în domeniul proiectării cercetării filosofice. • C5.3 Elaborarea și redactarea de texte sau comunicări științifice, pentru prezentarea unor cunoștințe filosofice noi, de complexitate ridicată. • C6.1 Definirea și alegerea metodelor și tehnicilor adecvate de soluționare a unor probleme interumane și interculturale cu un nivel ridicat de complexitate. • C6.2 Identificarea, interpretarea și respectarea - în context profesional și în viața cotidiană - a diferențelor culturale; recunoașterea pluralismului cultural și politic, specific democrației. • C6.4 Utilizarea de criterii și metode de evaluare specifice, pentru fundamentarea unor decizii pertinente și constructive privind problemele interumane și interculturale. • C6.5 Elaborarea unui studiu de caz sau proiect de consiliere filosofică pe teme interumane și interculturale, cu un nivel ridicat de complexitate.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • CT.1 Abordarea în mod realist și prin argumentare atât teoretică, cât și practică a unor situații-problemă cu grad ridicat de dificultate în vederea soluționării lor eficiente. • CT.2 Gestionarea de activități sau proiecte profesionale complexe, prin asumarea responsabilității în luarea deciziilor într-o echipă multidisciplinară. • CT.3 Autogestionarea activităților de dezvoltare profesională proprie și exersarea autonomiei personale în condiții de studiu și de muncă imprevizibile

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Cursul își propune să abordeze problema managementului de proiect în domeniul culturii, urmărind să evidențieze oportunitățile oferite unei organizații culturale prin intermediul managementului de proiect. Cursul va pune la dispoziția studenților un material necesar și util atât în ceea ce privește activitatea de management de proiect, cât și realizarea unor proiecte în cadrul unor programe de cercetare. În acest sens, se va fixa un cadru teoretic pe baza căruia se va desfășura managementul de proiect, vor fi prezentate instrumente și tehnici pentru fiecare etapă în parte împreună cu competențele necesare și vor fi schițate câteva mijloace de lucru ce pot fi utilizate în materializarea proiectelor.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Definirea scopului proiectului, respectiv, identificarea unor metode de management în cadrul instituțiilor culturale în vederea rezolvării în mod eficient a unei probleme acute. • Planificarea desfășurării proiectului și recunoașterea posibilelor riscuri în cadrul managementului de proiect. • Formarea, organizarea și conducerea unei echipe de proiect. • Realizarea unui buget realist – întocmirea planurilor de cheltuieli și a planurilor de finanțare. • Înțelegerea și însușirea unor particularități specifice de rentabilizare și sustenabilitate a proiectului cultural.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1-2. Managementul de proiect în domeniul culturii: ce este un proiect, ce este și ce presupune managementul de proiect, oportunități noi pentru organizațiile culturale prin intermediul managementului de proiect.	-curs interactiv cu fundament de prelegere și prezentări multimedia -discuții pe baza unor exemple	
3. Formularea obiectului general și identificarea obiectivelor specifice: analiza mediului unei organizații.	-curs interactiv cu fundament de prelegere și prezentări multimedia -discuții pe baza unor exemple	
4. Abordarea structurată a deciziilor: instrumente utilizate în procesul de elaborare a deciziilor.	-curs interactiv cu fundament de prelegere și prezentări multimedia -discuții pe baza unor exemple	
5. Fixarea etapelor de proiect și a competențelor necesare.	-curs interactiv cu fundament de prelegere și prezentări multimedia -discuții pe baza unor exemple	
6. Managementul costurilor: cum se întocmesc planurile de cheltuieli și planurile de finanțare.	-curs interactiv cu fundament de prelegere și prezentări multimedia -discuții pe baza unor exemple	
7. Managementul resurselor: identificarea și programarea resurselor.	-curs interactiv cu fundament de prelegere și prezentări multimedia -discuții pe baza unor exemple	
8-9. Formarea echipei de proiect: fixarea competențelor și a calificărilor corespunzătoare.	-curs interactiv cu fundament de prelegere și prezentări multimedia -discuții pe baza unor exemple	
10. Structura organizațională adecvată a echipei de proiect: managementul resurselor umane și leadership.	-curs interactiv cu fundament de prelegere și prezentări multimedia -discuții pe baza unor exemple	
11-12. Desfășurarea unui proiect în domeniul cultural: întocmirea planului structural al proiectului și planificarea derulării.	-curs interactiv cu fundament de prelegere și prezentări multimedia -discuții pe baza unor exemple	
13. Gestionarea și documentația unui proiect cultural. Realizarea marketingului unui proiect cultural.	-curs interactiv cu fundament de prelegere și prezentări multimedia -discuții pe baza unor exemple	
14. Etapa de finalizare a unui proiect cultural și raportul final al proiectului.	-curs interactiv cu fundament de prelegere și prezentări multimedia -discuții pe baza unor exemple	

Bibliografie

Archibald R.D., & Voropaev, V.I. (2003). *Commonalities and Differences in Project Management Around the World: A Survey of Project Categories and Life Cycles*, ESC Lille International PM Workshops / IW 3 - OL & KM .

Bangs, D. H. (2002). *Business Plan Guide: Creating a Winning Plan for Success*. Professional Company

Blackwell, E. (1998). *How to prepare a business plan*. Kogan Page, Limited Data

Bredillet, C. (2004a). *Project management governance : A situational approach*. EURAM conference.

Munich, Germany.

Bredillet C. (2004b). *Understanding the very nature of Project Management: a praxeological approach*. PMI Research Conference, London.

Declerck, R., Debourse, J., & Declerck, J. (1997). *Le management stratégique: contrôle de l'irréversibilité*. Lille: Les éditions ESC Lille.

Flaatten, P.O., McCubbrey, D.J., O'Riordan, P.D. and Burgess, K. (1992). *Foundations of Business Systems* (second edition). Andersen consulting Arthur Andersen & Co., S.C., The Dryden Press.

Foot, M., Hook, C. (1996). *Introducing Human Resource Management*. Edinburgh: Longman

Gareis, R., Huemann, M. (2000). PM-Competences in the Project-oriented Organization in: *The Gower Handbook of Project Management*, JR Turner, SJ Simister (ed.), Gower, Aldershot,. p. 709-721.

Kerzner, H. (2003). *Project management, A systems approach to planning, scheduling and controlling*. New York: John Wiley and Sons.

Kulkarni, R., Bargstädt, H.J., & Huckfeldt, J. (2004). *Differential role of alliance leadership at various phases on projects in cross-cultural milieu*. Proceedings of the IPMA world congress on Project Management. Budapest: Hungary.

Lock, D. (2003). *Project Management*, Gower Publishing, Eighth edition.

Mintzer, R. (2002). *The Everything Project Management Book*. Massachusetts: Adams Media Corporation.

Morris P. W. G. (1994). *The management of projects*. London: Thomas Telford.

Muench, D., et al. (1994). *The management of projects*. London: Thomas Telford.

Nilsson, A. & Söderholm, S. (2005) *From blueprints to maps in project management*. EURAM, Munich.

Pinto, J. K., & Slevin, D. P. (1988). „Project Success: Definitions and Measurement Techniques. Project”Management Journal, 19(1), 67–72.

PMI (2000). *A Guide to the Project Management Body of Knowledge*. Newtown Square, PA: Project Management Institute.

Seymour, D.E., Hoare, D.J., & Itau, L. (1992). *Project Management Leadership Styles: Problems of resolving the continuity-change dilemma*, 11th INTERNET World Congress on Project Management, Florence: Italy.

Turner, J.R. (1999) *The handbook of project-based management: improving the processes for achieving strategic objectives*. 2nd ed. London : McGraw-Hill

8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
1-2. Ce este și pentru ce se practică managementul de proiect în domeniul culturii: avantaje și limite ale managementului proiectelor.	- seminar interactiv pe bază de discuții. - analiză de text, dezbatere.	
3. Procesul de identificare al obiectului principal și al obiectivelor parțiale ale proiectului: evaluarea fundamentală de risc.	- seminar interactiv pe bază de discuții. - analiză de text, dezbatere.	
4. Tipuri de decizii și modele de elaborare a deciziilor: instrumente necesare.	- seminar interactiv pe bază de discuții. - analiză de text, dezbatere.	
5. Etapele proiectului: etapa de concepere, etapa de realizare și etapa finală și de control a proiectului.	- seminar interactiv pe bază de discuții. - analiză de text, dezbatere.	
6. Estimarea costurilor proiectului: costuri generale și costuri individuale, venituri proprii și subvenții din fonduri publice.	- seminar interactiv pe bază de discuții. - analiză de text, dezbatere.	
7. Managementul resurselor: identificarea resurselor necesare, cantitatea de resurse, disponibilitatea de	- seminar interactiv pe bază de discuții.	

resurse la începutul proiectului.	- analiză de text, dezbatere.	
8-9. Formarea echipei de proiect: caracteristici, roluri și reguli pentru succesul în echipă, reflecții necesare înaintea demarării proiectului.	- seminar interactiv pe bază de discuții. - analiză de text, dezbatere.	
10-11.. Cum se organizează și se conduce echipa de proiect: stabilirea obiectivelor între coordonatorul de proiect și colaboratori, procesul de recrutare și selecție, tipuri de leadership.	- seminar interactiv pe bază de discuții. - analiză de text, dezbatere.	
12. Planificarea generală a proiectului cultural: planul pe etape și elemente de management al timpului, monitorizare și evaluare pe parcurs a proiectului.	- seminar interactiv pe bază de discuții. - analiză de text, dezbatere.	
13. Documentația unui proiect cultural și elemente de marketing cultural.	- seminar interactiv pe bază de discuții. - analiză de text, dezbatere.	
14. Încheierea proiectului.	- seminar interactiv pe bază de discuții. - analiză de text, dezbatere.	
Bibliografie Discuții și analiză de text din resursele bibliografice prezentate la curs.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul cursului presupune utilizarea unor metode și mijloace de planificare specifice managementului proiectului cultural și este compatibil cu cerințele comunității profesionale și cele ale mediului academic din țară și din străinătate.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- Însușirea cunoștințelor predate la curs.	Evaluarea se face atât pe parcursul semestrului cât și la finalul semestrului.	
	- Cunoașterea elementelor teoretice și practice privitoare la managementul proiectelor culturale.	Lucrare care să conțină o schiță de proiect cultural pentru atragerea de fonduri și care să fie în conformitate cu metodologia comunitară în vigoare (sesiune).	66 % din nota finală.
10.5 Seminar/laborator	- Însușirea cunoștințelor predate și discutate la seminar.	Evaluarea este orală și se face atât pe parcursul cât și la finalul semestrului.	
	- Activitate de seminar: participare activă la discuțiile și la comentariile de text.		33 % din nota finală.
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Scrierea unui proiect cultural în care se regăsesc elementele strict necesare specifice. 			

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

01.05.2018

Lect. dr. Codruța Hainic

Lect. dr. Codruța Hainic

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

Prof.dr. Virgil Ciomoș