

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE ISTORIE ȘI FILOSOFIE
1.3 Departamentul	Departamentul de Istorie Modernă, Arhivistică și Etnologie
1.4 Domeniul de studii	ISTORIE ȘI STUDII CULTURALE
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studiu / Calificarea	ISTORIE Licențiat în Istorie

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Istoria instituțiilor creatoare de arhivă						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Ion Cârja						
2.3 Titularul activităților de seminar	-						
2.4 Anul de studiu	3	2.5 Semestrul	5	2.6. Tipul de evaluare	Ex.	2.7 Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	Din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	-
3.4 Total ore din planul de învățământ	24	Din care: 3.5 curs	24	3.6 seminar/laborator	-
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					14
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și în arhive					12
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					6
Tutoriat					6
Examinări					3
Alte activități:					
3.7 Total ore studiu individual					32
3.8 Total ore pe semestru					65
3.9 Numărul de credite					4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	• Sală de curs dotată cu aparatură de videoproiecție
5.2 De desfășurare a seminarului/laboratorului	

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • C1. Regăsirea informației despre trecutul istoric pe baza surselor primare și a literaturii de specialitate • C2. Stabilirea faptelor istorice pe baza informațiilor din izvoare și din afara izvoarelor, în special a izvoarelor de arhivă • Prezentarea orală și scrisă, în limba programului de studii și într-o limbă de circulație internațională, a cunoștințelor de specialitate.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • CT1. Îndeplinirea la termen, riguroasă și responsabilă, în condiții de eficiență și eficacitate, a sarcinilor profesionale, cu respectarea principiilor eticii activității științifice, aplicarea riguroasă a regulilor de citare și respingerea plagiatului. • CT2. Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup și de muncă eficientă în echipă, cu asumarea de roluri diverse • CT3. Căutarea, identificarea și utilizarea unor metode și tehnici eficiente de învățare; constientizarea motivațiilor extrinseci și intrinseci ale învățării continue.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Cursul are drept obiectiv o prezentare de ansamblu, în dimensiune istorică, a instituțiilor creatoare de arhivă de pe teritoriul de astăzi al României
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Arhiva la destinatar și la emitent • Arhiva constituită după sistemul de registratură • Arhivele constituite de instituțiile centrale (legislative și guvernative), arhive administrative, arhive judecătorești și de carte funciară, bisericești și militare, arhive personale și familiale, arhive ale instituțiilor de învățământ, arhive economice, arhive tehnice și de înregistrare tehnice și de înregistrare tehnică

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Introducere (concepțe, metodologie, instrumente de lucru)	Expunerea, demonstrația, conversația euristică	
2. Instituții centrale (legislative)	Expunerea, demonstrația, conversația euristică	
3. Instituții centrale (guvernative)	Expunerea, demonstrația, conversația euristică	
4. Instituții ale administrației regionale-teritoriale și locale.	Expunerea, demonstrația, conversația euristică	
5. Instituții judecătorești.	Expunerea, demonstrația, conversația euristică	
6. Instituții de cadastru și carte funciară	Expunerea,	

	demonstrația, conversația euristică	
7. Instituții ecleziastice	Expunerea, demonstrația, conversația euristică	
8. Arhive ale instituțiilor militare	Expunerea, demonstrația, conversația euristică	
9. Instituții de învățământ și cultură	Expunerea, demonstrația, conversația euristică	
10. Arhive economice	Expunerea, demonstrația, conversația euristică	
11. Arhive personale și familiale	Expunerea, demonstrația, conversația euristică	
12. Arhive tehnice și de înregistrare tehnică	Expunerea, demonstrația, conversația euristică	

Bibliografie (minimală):

1. Elio Lodolini, *Archivistica-principi e problemi*, Milano, 1970.
2. Jean Favier, *La pratique archivistique française*, Paris, 1993.
3. Aurelian Sacerdoțianu, *Arhivistica*, București, 1970.
4. Helmut Klima, *Guvernatorii Transilvaniei 1774-1867*, Sibiu, 1943.
5. *Îndrumător în Arhivele Statului județul Cluj*, vol. I-II, București, 1979, 1981.
6. Mihai T. Oroveanu, *Istoria dreptului românesc și evoluția instituțiilor constituționale*, București, 1992.
7. Ioan Silviu Nistor, *Comuna și județul. Evoluția istorică*, Cluj-Napoca, 2000.

8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații

Bibliografie

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei este coroborat cu competențele necesare pentru o expertiză de specialitate în domeniul arhivelor, atât în sistemul arhivelor publice cât și a celor din mediul privat.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 metode de evaluare	10.3 Pondere din
----------------	---------------------------	-------------------------	------------------

			nota finală
10.4 Curs	a) prezență și activitate la curs		50%
	b) examen scris la sfârșitul semestrului		50%
10.5 Seminar/laborator			
10.6 Standard minim de performanță			
•			

Data completării

25. 03. 2013.

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

.....

Semnătura directorului de departament

.....