

A TANTÁRGY ADATLAPJA

1. A képzési program adatai

1.1 Felsőoktatási intézmény	Babeş-Bolyai Tudományegyetem
1.2 Kar	Történelem és Filozófia
1.3 Intézet	Magyar Történeti Intézet
1.4 Szakterület	Történelem
1.5 Képzési szint	Alapképzés BA
1.6 Szak / Képesítés	Művészettörténet

2. A tantárgy adatai

2.1 A tantárgy neve	Szakmai gyakorlat I. HLM1211						
2.2 Az előadásért felelős tanár neve							
2.3 A szemináriumért felelős tanár neve	Dr. Pakó Klára egyet. adjunktus						
2.4 Tanulmányi év	I	2.5 Félév	2	2.6. Értékelés módja	Kollokvium	2.7 Tantárgy típusa	Alap

3. Teljes becsült idő (az oktatási tevékenység féléves óraszama)

3.1 Heti óraszám		melyből: 3.2 előadás		3.3 szeminárium/labor	
3.4 Tantervben szereplő össz-óraszám	90	melyből: 3.5 előadás		3.6 szeminárium/labor	90
A tanulmányi idő elosztása:					óra
A tankönyv, a jegyzet, a szakirodalom vagy saját jegyzetek tanulmányozása					-
Könyvtárban, elektronikus adatbázisokban vagy terepen való további tájékozódás					16
Szemináriumok / laborok, házi feladatok, portofóliók, referátumok, esszék kidolgozása					20
Egyéni készségfejlesztés (tutorálás)					20
Vizsgák					10
Más tevékenységek:					
3.7 Egyéni munka össz-óraszama		66			
3.8 A félév össz-óraszama		90			
3.9 Kreditszám		3			

4. Előfeltételek (ha vannak)

4.1 Tantervi	<ul style="list-style-type: none"> A tárgy beírása a tanulmányi szerződésbe
4.2 Kompetenciabeli	<ul style="list-style-type: none"> –

5. Feltételek (ha vannak)

5.1 Az előadás lebonyolításának feltételei	<ul style="list-style-type: none">
5.2 A szeminárium / labor lebonyolításának feltételei	<ul style="list-style-type: none"> Az egyezmény és a szakmai gyakorlat szerződésének aláírása egy partner-intézménnyel Szakmai gyakorlat egy kulturális, szakmai intézménynél (múzeum, galéria, könyvtár, régészeti telep, Megyei Műemlékvédelmi Hivatal, megyei/ városi önkormányzatok stb.)

6. Elsajátítandó jellemző kompetenciák

Szakmai kompetenciák	<ul style="list-style-type: none"> • Az alapfogalmak megfelelő használata a szakmai nyelvezeten belül (művészettörténet, történelem, könyvtártudomány, régészet), valamint a segéd- és rokontudományok (muzeológia, epigráfia, numizmatika, paleográfia, heraldika, pecséttan stb.) módszereinek megismerése. • Egy másik társadalom- vagy bölcsész tudomány, vagy egy, a művészettörténethez közel álló határtudomány (szociológia, antropológia, turisztika stb.) fogalmainak és alpmódszereinek a használata. • A műalkotások kutatási módszereinek a megismerése. • A múzeumi, kulturális és a tárgyi és szellemi örökséget kezelő intézményekbe való szakmai integráció. • Kurátori projektekben való részvétel, kiállítások megtervezése és megszervezése.
Transzverzális kompetenciák	<ul style="list-style-type: none"> • A kulturális, szakmai intézményekben adódó mindennapi feladatok reális megoldása. • A szakmai feladatok megfelelő színvonalú elvégzése a megadott határidőre, a tudományos tevékenység etikai normáinak betartásával, az idézés szabályainak szigorú követése és a plágium határozott elvetése. • A csoportmunkában való részvétel, a hallgató különböző szerepkörökben való kipróbálásának lehetősége. • Az információk elsajátításához szükséges hatékony módszerek feltérképezése, megismerése és használata; a folyamatos képzés tudatosításának szükségessége. • A szakmai képzés önértékelésének szükségessége a munka piacának kívánalmaihoz való felzárkózás érdekében.

7. A tantárgy célkitűzései (az elsajátítandó jellemző kompetenciák alapján)

7.1 A tantárgy általános célkitűzése	<ul style="list-style-type: none"> • A szakmai gyakorlat kiegészíti a hallgatók szakmai képzését. Két általános célkitűzése van: egyrészt megalapozza a hallgatóknak az év folyamán elsajátított elméleti ismereteit, illetve fejleszti elemzési és kritikai képességüket azokon a kutatási programokon keresztül, melyeket a kiválasztott szakmai intézményekben folytathatnak. • A jövőbeli munkalehetőségek minél szélesebb kínálatának megismerése mellett, a szakmai gyakorlat célja a hallgatóknak betekintést nyújtani a kiválasztott intézmény tevékenységeibe és adminisztratív felépítésébe. • A szakmai gyakorlat célja, a diákoknak lehetőséget biztosítani a művészettörténetnek és rokon tudományainak gyakorlati kutatásában használt módszerek elsajátítására, a művészetekkel kapcsolatos kulturális programok szervezésében pl. adatgyűjtés, kutatási módszerek, leltározás, tárgyleírás, kiállítás szervezés, tárlatvezetés, múzeumpedagógia, kulturális kommunikáció stb.
--------------------------------------	--

7.2 A tantárgy sajátos célkitűzései	<p>Annak függvényében, hogy a hallgató milyen intézményben töltötte a szakmai gyakorlatot, a praktika végén a következő ismeretekkel szükséges rendelkeznie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • az intézmény általános és egyedi tevékenységi körének ismerete • az intézmény sajátos munkamódszereinek az ismerete • az intézményben használt/gyakorolt szakmai nyelvezet ismerete • szakmai tevékenység-beszámoló összeállítása és bemutatása • az intézményre jellemző sajátos munkaeszközök használata • alapismeretek elsajátítása egy állandó és egy időszakos kiállítás megszervezésében • a műemléki törzslap összeállításának lépései • műemléki/ műtárgyi adatbázis összeállításának módszertana • kutatási projekt megírásának és lebonyolításának alaplépései • a fogadó intézmény adminisztrációs tevékenységének megismerése
-------------------------------------	--

8. A tantárgy tartalma

8.1 Előadás	Didaktikai módszerek	Megjegyzések
Könyvészet		
8.2 Szeminárium / Labor	Didaktikai módszerek	Megjegyzések
A fogadó intézmény általános és sajátos tevékenységi körének a megismerése	Gyakorlati tevékenység	
A művészettörténeti kutatásban használt munkamódszerek elsajátítása és azok használata a kiválasztott szakmai intézményben	Gyakorlati tevékenység	
A szakmai gyakorlat helyszínéeként szolgáló intézményben folyó tevékenységhez kapcsolódó szakmai nyelvezet elsajátítása	Gyakorlati tevékenység	
A szakmai gyakorlat helyszínéeként szolgáló intézmény sajátos munkaeszközeinek a megismerése	Gyakorlati tevékenység	
<ul style="list-style-type: none"> - szokásos/mindennapi és kutatói tevékenység múzeumban/ galériában - szokásos/mindennapi és kutatói tevékenység kutatói intézményekben - szokásos/mindennapi és kutatói tevékenység helyi közigazgatási intézményekben - szokásos/mindennapi és kutatói tevékenység civil szervezeteknél, alapítványoknál, egyesületeknél - szokásos/mindennapi és kutatói tevékenység régészeti telepen 		
<p>Könyvészet Beltling, Hans– Dilly, Heinrich– Kempet, Wolfgang alii. red. <i>Művészettörténet. Bevezetés.</i> http://arthist.elte.hu/TAMOP_412/1_1_einfuehrung.html Buluță, Gh., Craia Sultana, Popa, Silvia: <i>Dicționar de comunicare și știința informării</i>, Brașov, 2002</p>		

Curta, Olimpia: Metode tradiționale și moderne de regăsire a informației în biblioteci, PUC, Cluj-Napoca, 2003.

Drăguț, Vasile: "Muzeul – instituție de cercetare, valorificare și conservare a patrimoniului de cultură", în *Revista Muzeelor* nr. 5/1969 (BCU, Biblioteca Muzeului de Istorie Cluj)

Florescu, Radu: *Bazele muzeologiei*, București 1982 (BCU, Biblioteca Muzeului de Artă Cluj)

Mândrescu, Gheorghe: "Muzeul viu", în *Acta Musei Napocensis*, XXIV-XXV, Cluj-Napoca 1989 (BCU, Biblioteca Muzeului de Istorie Cluj)

Nicolescu, Corina: *Muzeologie generală*, București 1975 (BCU, Biblioteca Universității de Artă și Design)

Opriș, Ioan: *Transmuzeografia*, București 2000 (BCU)

Sanchez, Aurelio-Villa, Ruiz, Mauele Poblete: Colmpetence based learning. A proposal for the assessment of generic competences. Univ. of Deusto, Bilbao, 2008.

Online történeti és művelődéstörténeti szöveg- és képatadtbázisok a Kárpát-medencére és Erdélyre vonatkozóan:

<https://adtplus.arcanum.hu>

<https://hungaricana.hu/hu/>

<http://www.adatbank.ro/>

9. Az epiztemikus közösségek képviselői, a szakmai egyesületek és a szakterület reprezentatív munkáltatói elvárásainak összhangba hozása a tantárgy tartalmával.

- A szakmai gyakorlat tárgya összhangban van más hazai, illetve külföldi egyetemek hasonló tartalmú szaktárgyaival
- A munkaadóknak a munkavállalókkal szembeni képzésüket és képzettségüket illetően megfogalmazott véleménye szerint értékeli a hallgatók magas fokú képzettségét, ami arra enged következtetni, hogy az erre a képzési szintre kidolgozott oktatási tevékenység eléggé átfogó és hatékony.

10. Értékelés

Tevékenység típusa	10.1 Értékelési kritériumok	10.2 Értékelési módszerek	10.3 Aránya a végső jegyben
10.4 Előadás			
10.5 Szeminárium / Labor	A fogadó intézmények sajátos tevékenységeiben való aktív részvétel	Folyamatos értékelés (tutor és a szakmai gyakorlat oktatója)	80%
	A szakmai gyakorlatról szóló jelentés tartalma	Összegző értékelés	10%

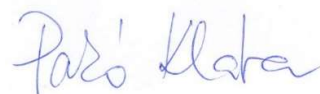
	A szakmai gyakorlatról szóló jelentés bemutatása	Összegző értékelés	10%
10.6 A teljesítmény minimumkövetelményei			
• Kötelező részvétel a szakmai gyakorlaton (90 óra)			

Kitöltés dátuma:

Kolozsvár, 2020. 03.15.

A gyakorlat felelőse

Dr. Pakó Klára egyet. adjunktus



Az intézeti jóváhagyás dátuma

Kolozsvár, 2020.03.31.

Intézetigazgató

Dr. Nagy Róbert Miklós egyet. Docens

