

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | |
|---------------------------------------|--|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | Universitatea Babeș-Bolyai Cluj-Napoca |
| 1.2 Facultatea | Istorie și Filosofie |
| 1.3 Departamentul | Istorie medievală, premodernă și istoria artei |
| 1.4 Domeniul de studii | Studii culturale |
| 1.5 Ciclul de studii | MASTERAT |
| 1.6 Programul de studiu / Calificarea | Patrimoniu și turism cultural |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|--|------------------------------------|---------------|---|------------------------|---|-------------------------|----|
| 2.1 Denumirea disciplinei | Teoria și practica editării | | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | Conf. dr. Valentin Serdan-Orga | | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | Conf. dr. Valentin Serdan-Orga | | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | II | 2.5 Semestrul | I | 2.6. Tipul de evaluare | C | 2.7 Regimul disciplinei | DS |

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|--|---|--------------------|---|-----------------------|-----|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 4 | Din care: 3.2 curs | 1 | 3.3 seminar/laborator | 3 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | | Din care: 3.5 curs | | 3.6 seminar/laborator | |
| Distribuția fondului de timp: | | | | | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | |
| Tutoriat | | | | | |
| Examinări | | | | | |
| Alte activități: | | | | | |
| 3.7 Total ore studiu individual | | | | | |
| 3.8 Total ore pe semestru | | | | | |
| 3.9 Numărul de credite | | 6 | | | |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------|---|
| 4.1 de curriculum | • |
| 4.2 de competențe | • |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|--|--------------------------------------|
| 5.1 De desfășurare a cursului | • Biblioteca / rețea de calculatoare |
| 5.2 De desfășurare a seminarului/laboratorului | • Biblioteca / rețea de calculatoare |

6. Competențele specifice acumulate

| | |
|--------------------------------|--|
| Competențe profesionale | <ul style="list-style-type: none"> • C1 Identificarea și utilizarea limbajului, metodologiilor și cunostintelor de specialitate din domeniul științelor comunicării și utilizarea lor în contextul structurilor și activităților specifice • C2.1 Identificarea și înțelegerea teoriilor cu privire la gestiunea informațiilor, comunicarea mediatică, sistemele media • C2.2 Identificarea particularităților utilizării specializate a diverselor tipuri media • C4.2 Utilizarea cunostintelor de specialitate și corelarea acestora cu domeniile complementare, în contextul abordării pluridisciplinare a problemelor ce tin de informație și document |
| Competențe transversale | <ul style="list-style-type: none"> • CT-1 Rezolvarea în mod realist - cu argumentare atât teoretică, cât și practică - a unor situații profesionale uzuale, în vederea soluționării eficiente și deontologice a acestora • CT-2 Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipa multidisciplinară, cu îndeplinirea anumitor sarcini pe paliere ierarhice • CT-3 Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipa multidisciplinară, cu îndeplinirea anumitor sarcini pe paliere ierarhice |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

| | |
|---------------------------------------|---|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | <ul style="list-style-type: none"> • <i>introducerea studenților în „atelierul de lucru al cărții” de la faza de documentare și până la finalitatea unui proiect editorial.</i> • <i>însușirea terminologiei specifice și a activităților caracteristice activităților editorial-tipografice</i> • <i>inițiere pentru cei care vor să devină redactori, corectori, traducători, responsabili drepturi de autor</i> • <i>prezentarea interacțiunilor dintre diferiții participanți în procesul de publicare și modalitățile de abordare și rezolvare a unor conflicte potențiale</i> |
| 7.2 Obiectivele specifice | <ul style="list-style-type: none"> • |

8. Conținuturi

| 8.1 Curs | Metode de predare | Observații |
|---|--|------------|
| • Istoria cărții și a editurilor | Prelegere intensificată | |
| • Teorii ale receptării și lecturii | Prelegere intensificată și conversație euristică | |
| • Rolul editorului în drumul cărții de la autor la cititor. Complexitatea unei meserii. Elemente, principii și procese în editarea de carte | Prelegere intensificată și conversație euristică | |
| • Structura cărții | și conversație euristică | |
| • Autorul, traducătorul, agenții literare, dreptul de autor | Demonstrație și conversație euristică | |
| • Scrisul, redactarea, editarea documentelor; Probleme în domeniul non-ficțiunii (lucrări științifice, istorie, filosofie, eseistică) | Prelegere intensificată, Conversație euristică, Demonstrație | |
| • Principii de editare | Prelegere intensificată și conversație euristică | |
| • Structura tehnică a unei edituri | Prelegere intensificată și conversație euristică | |
| • Retorica și argumentație | Prelegere intensificată și conversație euristică | |
| • Editare în format electronic | Prelegere intensificată și | |

| | | |
|--|--|--|
| | conversație euristică | |
| • Machetare și grafica editorială. „Cum se face o carte”; „cum se face o revistă” | Prelegere intensificată și conversație euristică | |
| • Marketing, relații publice și publicitate în domeniul editorial | Prelegere intensificată și conversație euristică | |
| • Legislație românească și europeană în domeniul editorial | Prelegere intensificată și conversație euristică | |
| • Strategii utile pentru angajarea/implicarea într-o editură. Oportunități pentru un redactor. | Prelegere intensificată și conversație euristică | |

Bibliografie

1. Willa Baum, *Transcribing and Editing Oral History*, AltaMira Press, 1991
2. Bogdan-Dscălu, D. *Principii de redactare și norme de tehnoredactare a lucrării de diplomă*, București, 1997
3. Buluță, Gh. *Istoria editurii românești*, București, 1996
4. Bourdieu, Pierre *Regulile artei. Geneza și structurile câmpului literar*, București, 1998
5. Cadiolli, Alberto. *Editorul și cititorii săi*, Pitești, 2000
6. Chira, I. *Elemente de elaborare, redactare și prezentare a lucrărilor universitare*, București, 1999
7. Coman, M. *Manual de jurnalism*, Polirom, Iași, 2003.
8. Cornea, Paul. *Introducere în teoria lecturii*, București, 1998 (cap. *Condiționările lecturii*)
9. Eco, Umberto. *Cum se face o teză de licență*, Constanța, 2000
10. Florea, D. *Edituri și colecții*, Iași, 2004.
11. Lutzker, Arnold. *Copyrights and trademarks for media professionals*, Boston, 1997.
12. Schuwer, Ph. *Tratat practic de editare*, Timișoara, 1999
13. Solcanu, M.R. *Eseul filosofic : tehnici de elaborare a manuscrisului și elemente de editare și tehnoredactare computerizată*, București, 2004.
14. Stevens, Michael E. *Editing Historical Documents : A Handbook of Practice*, AltaMira Press, 1997
15. Taylor, John. *Editing for Desktop Publishing : A Guid to Writing and Editing on the Personal Computer*, 1992
16. D. Toma, *Tehnici de redactare a unui text: de la eseu la lucrarea de absolvire*, Brașov, 2001
17. Turabian Kate L, *A Manual for Writers of Term Papers, Theses, and Dissertations*, The University of Chicago Press, 1996
18. J. Vickers, *Cum să indexezi cartea* (format electronic)

| 8.2 Seminar / laborator | Metode de predare | Observații |
|--|-------------------|------------|
| Realizarea unui proiect de editură | | |
| Realizarea unui proiect de publicație periodică (culturală, pentru copii, de scandal, sportivă etc.) | | |
| Organizarea unui salon/târg de carte | | |
| Promovarea unui proiect editorial | | |
| | | |

Bibliografie

1. Schuwer, Ph. *Tratat practic de editare*, Timișoara, 1999.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Disciplina introduce în domeniul editorial urmărind deopotrivă formarea formatorilor la nivelul învățământului în vederea promovării practicilor de documentare, informare și redactare a diverselor tipuri de literatură, realizarea pe diverse tipuri de suport a unor produse finite (cărți, reviste, pliante etc.) la nivelul comunității școlare.
- Disciplina propune o literatură, surse primare și secundare, recentă și relevantă pentru definirea dezbaterii în mediile academice contemporane relativ la experiența din alte arii culturale ca posibile modele pentru un învățământ modern în România.
- De asemenea, prin metodele didactice ilustrate se are în vedere dobândirea unor abilități de comunicare și competențe necesare analizei și reacției critice.
- Prin conținutul său disciplina dorește să ofere și soluții practice (forme organizatorice) și modele educative.

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|--|--|--|------------------------------|
| 10.4 Curs | Să cunoască conceptele și să dovedească capacitate de a opera cu acestea | COLOCVIU Elaborare și susținerea unui proiect pe o temă la alegere dintr-un pachet stabilit | 70 % |
| 10.5 Seminar/laborator | Elaborarea unui referat de seminar pe temă dată | | 30 % |
| 10.6 Standard minim de performanță | | | |
| <ul style="list-style-type: none">• Realizarea și susținerea unui proiect pe o temă dată 15-20 pagini.• Realizarea și susținerea unei lucrări de seminar pe o temă dată minim 6 p.• Prezentarea unei cărți de specialitate | | | |

Data completării

.....

Semnătura titularului de curs

Conf.univ.dr. Valentin ORGA

Semnătura titularului de seminar

Conf.univ.dr. Valentin ORGA

Data avizării în departament

.....

Semnătura directorului de departament

.....