



### FIŞA DISCIPLINEI

#### 1. Date despre program

|  |   |
|--|---|
| 1.1. Instituția de învățământ superior | Universitatea Babeș-Bolyai                    |
| 1.2. Facultatea                        | Istorie și Filosofie                          |
| 1.3. Departamentul                     | Studii Internaționale și Istorie Contemporană |
| 1.4. Domeniul de studii                | Stiințe Politice                              |
| 1.5. Ciclul de studii                  | Licență                                       |
| 1.6. Programul de studii               | Studii de securitate în limba engleză         |

#### 2. Date despre disciplină

|   |  |                |          |                        |          |                          |
|---|--|----------------|----------|------------------------|----------|--------------------------|
| 2.1. Denumirea disciplinei              | <b>Information technology applied to social sciences</b> |                |          |                        |          |                          |
| 2.2. Titularul activităților de curs    | <b>Lect.dr. Natalia Cuglesan</b>                         |                |          |                        |          |                          |
| 2.3. Titularul activităților de seminar | <b>Drd. Ștefana Ignea</b>                                |                |          |                        |          |                          |
| 2.4. Anul de studiu                     | <b>I</b>   | 2.5. Semestrul | <b>I</b> | 2.6. Tipul de evaluare | <b>C</b> | 2.7. Regimul disciplinei |
|   |  |                |          |                        |          | <b>DS</b>                |

#### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

|   |           |                    |           |                                   |            |
|---|-----------|--------------------|-----------|-----------------------------------|------------|
| 3.1. Nr. de ore pe săptămână  | <b>2</b>  | Din care 3.2. curs | <b>2</b>  | Din care 3.3. seminar / laborator | -          |
| 3.4. Total ore din planul de învățământ   | <b>28</b> | Din care 3.5. curs | <b>28</b> | Din care 3.6. seminar / laborator | -          |
| <b>Distribuția fondului de timp</b>   |           |                    |           |                                   | <b>Ore</b> |
| <b>Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe</b>                                    |           |                    |           |                                   | <b>20</b>  |
| <b>Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren</b> |           |                    |           |                                   | <b>20</b>  |
| <b>Pregătire seminarii, teme, referate, eseuri</b>  |           |                    |           |                                   | <b>30</b>  |
| <b>Tutoriat</b>   |           |                    |           |                                   | <b>20</b>  |
| <b>Examinări</b>  |           |                    |           |                                   | <b>7</b>   |
| <b>Alte activități:</b>   |           |                    |           |                                   | -          |

|   |            |
|---|------------|
| <b>3.7. Total ore studiu individual</b> | <b>97</b>  |
| <b>3.8. Total ore pe semestru</b>       | <b>125</b> |
| <b>3.9. Numărul de credite</b>          | <b>5</b>   |

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

|                    |  |
|--------------------|--|
| 4.1. de curriculum |  |
| 4.2. de competențe |  |

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| 5.1. de desfășurare a cursului     |  |
| 5.2. de desfășurare a seminarului/ |  |

**6. Competențele specifice acumulate**

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| <b>Competențe profesionale</b> | C2 Elaborarea proiectelor europene si internaționale  |
| <b>Competențe Transversale</b> | CT1 Gestionarea informațiilor specifice rezolvării sarcinilor complexe în context (receptarea, transmiterea, prelucrarea, stocarea infirmațiilor în documente de profil), inclusiv prin utilizarea la nivel avansat a unei limbi de circulație internațională și la nivel mediu sau avansat a unei a două limbi străine |

**7. Obiectivele disciplinei (reiesind din grila competenelor specifice acumulate)**

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | <b>Obiectivul general al acestei discipline este familiarizarea cu diverse programe de cercetare și dobândirea de competente specifice de lucru cu calculatorul, atât în mediul online, cât și în cel offline</b> |
| 7.2 Obiective specifice               | ✓ Studierea la nivel avansat a programelor de editare, promovare și managementul cercetării.  |

**8. Content**

| <b>8.1 Course</b>   | <b>Teaching methods</b>        | <b>Observations</b> |
|---|--------------------------------|---------------------|
| <b>Topic 1: Introduction: Initial evaluation of knowledges in using research programs</b> | Interactive lecture, Projector |                     |
| <b>Topic 2: Developing work instruments for group/individual research activities</b>      | Interactive lecture, Projector |                     |

|   |                                   |  |
|---|-----------------------------------|--|
|  <b>Wiggio</b><br> <b>Dropbox</b><br> <b>Google Docs</b><br> <b>Doodle calendar</b> |                                   |  |
| <b>Topic 3: The use of Wordpress platform in creating a research blog</b>   | Interactive lecture,<br>Projector |  |
| <b>Topic 4: Microsoft Office 2007</b><br><b>Microsoft Power Point versus Prezi</b>  | Interactive lecture,<br>Projector |  |
| <b>Topic 5: Microsoft Office 2007</b><br><b>AutoCorrect Program</b><br> <b>Microsoft Word</b><br><br>✓ Content<br>✓ Section breaks<br>✓ Shapes and Smartart<br>✓ Footnotes and Endnotes  | Interactive lecture,<br>Projector |  |
| <b>Topic 6: Microsoft Office 2007</b><br> <b>Microsoft Publisher</b><br> <b>Paint Program</b>   | Interactive lecture,<br>Projector |  |
| <b>Topic 7: Microsoft Office 2007</b><br><b>Research softs</b><br> <b>Microsoft Excel</b><br> <b>Freemind</b>   | Interactive lecture,<br>Projector |  |
| <b>Topic 8: Reference management</b><br><br><b>CITAVI</b>   | Interactive lecture,<br>Projector |  |
| <b>Topic 9: Reference management</b><br><b>CITAVI</b>   | Interactive lecture,<br>Projector |  |
| <b>Topic 10: Reference management</b><br><br><b>ZOTERO</b>  | Interactive lecture,<br>Projector |  |
| <b>Topic 11: Reference management</b><br><br><b>ZOTERO</b>  | Interactive lecture,<br>Projector |  |
| <b>Topic 11: Practical Applications</b>   | Interactive lecture,<br>Projector |  |
| <b>Topic 12: Practical Applications</b>   | Interactive lecture,<br>Projector |  |
| <b>Topic 13: Practical Applications</b>   | Interactive lecture,<br>Projector |  |
| <b>Topic 14: Practical Applications</b>   | Interactive lecture,<br>Projector |  |
|   |                                   |  |

| <b>8.2 Seminary</b> | <b>Teaching methods</b>                    | <b>Observations</b> |
|---------------------|--|---------------------|
|                     | Debate,<br>argumentation, text<br>analysis |                     |

### **Bibliografie**

- Guy Hart Davis, *How to do everything with Microsoft Office Word 2007*, McGraw Hill Companies, 2007.
- Tom Negrino, *Creating a presentation in Microsoft Office Power Point 2007*, Peachpit Press, 2007.
- Bill Jelen, *Charts and Graphs for Microsoft Office Excel 2007*, Que Publishing, 2007.
- Jim McCarter, Jacqui Salerno Mabin, *Microsoft Office Publisher for Dummies*, Wiley Publishing, 2007.

- Peter Weverka, *Microsoft Office OneNote 2010. Plain and Simple*, Microsoft, 2011.
- Xavier Delengaigne, *Booster votre efficacité avec FreeMind, Freeplane et Xmind*, Eyrolles, 2010.

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului**

- Disciplina a fost elaborata in concordanta cu lucrările din domeniu, publicate in tara si strainatate;
- Unele teme din cadrul cursului cuprind aspecte relevante, ce fac obiectul preocuparilor institutiilor de profil sau al unor conferinte stiintifice internationale, inclusiv dezbateri in cadrul revistelor de circulatie internationala.

**10. Evaluare**

| Tip de activitate                   | 10.1. Criterii de evaluare  | 10.2. Metode de evaluare | 10.3. Pondere din nota finală                              |
|-------------------------------------|---|--------------------------|--|
| 10.4. Curs                          | Evaluare continuă pe parcursul semestrului<br>1. Evaluarea portofoliului: 5p%<br>2. 1p din oficiu | Examen scris             | <b>Proba practica din tematica de curs si seminar (4p)</b> |
| 10.5. Seminar                       | -   |                          | -  |
| 10.6. Standard minim de performanță |   |                          |  |
|                                     |   |                          |  |