

IMPORTANT!

Înainte de a începe completarea cererii citiți cu atenție instrucțiunile din partea de jos a paginii, deoarece completarea incorectă a formularului va avea drept consecință întocmirea greșită a diplomei și, deci, anularea ei.

Nr. diplomei _____

Nr. matricol _____

Către

RECTORATUL UNIVERSITĂȚII "BABEȘ-BOLYAI"

Subsemnatul (a)¹ _____
fiul (fiica) _____ și _____, născut (ă) la
data de: anul _____, luna _____, ziua _____,
în localitatea _____, jud. _____,
cetățean al statului² - domiciliat (ă) în localitatea
_____, strada _____, nr. _____,
județul _____, vă rog să binevoiți a-mi aproba eliberarea
Certificatului de atestare a competențelor profesionale.

Menționez că am absolvit **Facultatea de Istorie și Filosofie**, specializarea
Managementul arhivei curente, forma de învățământ³ cu frecvență, în anul
universitar 2016-2017 și am susținut examenul de certificare în sesiunea iulie 2017.

Anexez două fotografii ¾ cm (tip buletin).

Mențiuni speciale _____.

Data _____

Semnătura _____

Universitatea "Babeș-Bolyai" Cluj-Napoca

Facultatea de Istorie și Filosofie

¹ Numele, toate inițialele prenumelui tatălui și toate prenumele absoventului se vor scrie, obligatoriu, după certificatul de naștere, citeț, cu litere mari de tipar, respectând ordinea în care sunt înscrise în certificatul de naștere. (Exemplu: POP GH. I. DAN-VICTOR-IOAN).

² Se va completa numai de către absolvenții cetățeni străini.

³ curs cu frecvență, seral, frecvență redusă sau la distanță.

REZULTATELE LA EXAMENUL DE ABSOLVIRE

PROBA⁴

I. Proiect de atestare a competențelor profesionale: titlul și coordonatorul

REZULTATUL ⁵:

Nota la proiectul de atestare a competențelor profesionale: _____

MEDIA GENERALĂ DE PROMOVARE

A ANILOR DE STUDII: _____

CONDUCEREA FACULTĂȚII CERTIFICĂ AUTENTICITATEA ȘI EXACTITATEA
DATELOR DE MAI SUS.

DECAN,

L.S.

SECRETAR-ȘEF FACULTATE,

⁴ Denumirea probelor la care s-au susținut examenele (I – disciplina fundamentală)

⁵ Nota (în cifre și litere)