



PROCEDURĂ

de acordare a Gradațiilor de merit în Facultatea de Istorie și Filosofie

Art. 1

Personalul didactic de predare și cel de conducere din Facultatea de Istorie și Filosofie poate beneficia de gradație de merit, acordată prin concurs în condițiile stipulate de prevederile din Legea nr. 1/2011 (Legea Educației Naționale), Legea 63/2011 (Legea privind încadrarea și salarizarea în anul 2011 a personalului didactic și didactic auxiliar din învățământ cu modificările și completările ulterioare).

Art. 2

Gradația de merit se acordă prin concurs, pe o perioadă de 5 ani și reprezintă 25% din salariul de bază al persoanei îndreptățite. Personalul didactic care a beneficiat de gradația de merit poate participa din nou la concurs.

Art. 3

Beneficiază de gradația de merit personalul didactic de predare cu performanțe deosebite în pregătirea studenților, în activitatea didactică și de cercetare științifică și în consolidarea instituțională.

Art. 4

Directorul de departament numește o Comisie de concurs care analizează și evaluează dosarele de concurs și transmite Consiliului Facultății, spre validare, lista candidaților clasați în ordinea punctajelor obținute.

Art. 5

Dosarul de concurs se depune la Secretariatul Departamentului și conține următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la concurs (*Anexa 1*);
- b) CV-ul în format Europass;
- c) memoriul de activitate, pe ultimii 5 ani (universitari) (*Anexa 2.1.* pentru personalul didactic);

- d) fișa de autoevaluare (*Anexa 3.1.* pentru personalul didactic);
- e) declarația pe propria răspundere privind faptul că informațiile se referă la propria activitate și corespund adevărului (*Anexa 4*);

Art. 6

La concursul organizat în vederea acordării gradației de merit poate participa personalul didactic care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) ocupă o funcție didactică în baza unui contract individual de muncă (CIM) pe durată nedeterminată, cu normă întreagă, cu funcția de bază în Universitate;
- b) are o vechime în instituție, într-o funcție didactică sau didactică auxiliară (în baza unui CIM), de cel puțin 3 ani;
- c) deține titlul științific de doctor (condiția se aplică exclusiv personalului didactic);
- d) au îndeplinit integral atribuțiile incluse în Fișa postului și nu au primit sancțiuni disciplinare;

Acordarea Gradației de merit se face prin aprecierea activității din ultimii 5 ani academici a candidaților înscriși pentru acordarea acesteia. Declararea de date false atrage descalificarea imediată a candidaturii de către Comisia de concurs.

Comisia de concurs are dreptul de a verifica corectitudinea datelor furnizate în dosarul de concurs prin compararea cu alte documente justificative.

a) Activitatea didactică (30 p.)

1. elaborarea de materiale didactice: îndrumare, culegeri de teste, suporturi de studiu pentru cursuri și seminarii pe diverse suporturi;
2. introducerea unor cursuri noi;
3. membru în comisii de licență, disertație și doctorat.
4. membru în comisii de concursuri, sesiuni științifice studentești;
5. lucrări de licență și masterat conduse;
6. activități didactice neremunerate.

b) Cercetarea științifică (30p.)

1. monografiile, cărți, tratate originale (în prima ediție) publicate în edituri recunoscute, cu conținuturi științifice și didactice specifice pe plan național și pe plan internațional;
2. ediții revăzute și adăugite ale lucrărilor prevăzute la b) 1;
3. studii în volume colective publicate la edituri recunoscute pe plan național și internațional (se împarte la numărul de autori);
4. studii/articole publicate în reviste științifice (împărțit la numărul de autori):
 - a) indexate ISI;

b) indexate BDI;

c) neindexate;

5. coordonare de volume colective apărute la edituri recunoscute pe plan național și internațional (se împarte la număr de coordonatori);

6. recenzii publicate în reviste recunoscute pe plan național și internațional;

7. traduceri de volume de specialitate publicate în edituri recunoscute (în cazul co-traducerii, se împarte la numărul de traducători);

8. comunicări prezentate la manifestări științifice recunoscute pe plan local, național și internațional;

9. premii acordate pentru lucrări prezentate și publicate la diferite manifestări științifice;

10. granturi academice câștigate prin competiție, proiecte internaționale/granturi cu finanțare internațională; proiecte naționale/granturi cu finanțare națională;

c) Recunoașterea națională și internațională (15 p.)

1. profesor visiting - invitat la o universitate de prestigiu din străinătate, mai mult de o luna;

2. membru în academii de știință și artă;

3. membru în asociații de specialitate pe plan național și internațional;

4. membru în colective de redacție ale unor reviste recunoscute pe plan național și internațional;

5. membru în comisii de doctorat internaționale;

6. expert în comitetele de lucru internaționale, naționale în specialitate ;

7. membru în echipe de expertizare/ evaluare a cercetării științifice la nivel național și la nivel internațional;

8. membru în echipe de expertizare/evaluare a procesului educațional la nivel național și internațional;

9. membru în comisii, consilii naționale de specialitate (ARACIS, CNATDCU etc.)

11. membru în comisiile de organizare ale unor manifestări științifice naționale și internaționale;

12. premii academice, distincții academice, ordine și medalii naționale și Internaționale

d) Activitatea cu studenții (15 p.)

1. organizarea de seri culturale, dezbateri, mese rotunde, promovare în media;

2. organizarea de ateliere, cercuri de studii, sesiunea științifică a studenților, excursii de studii;

3. premii și mențiuni obținute cu studenții în cadrul cercurilor științifice studentești în plan internațional, național și local;

4. activitatea de tutoriat.

e) Activitatea desfășurată pentru consolidarea și dezvoltarea facultății (10 p.)

1. programe noi de studii autorizate sau acreditate;

2. coordonarea unor programe de studii masterale, doctorale, ID/IFR;

3. înființarea, amenajarea, întreținerea centrelor de excelență (cercetare);

4. contribuții la îmbunătățirea calității procesului educațional:

- membru în Consiliul Departamentului

- membru în Consiliul Facultății

- membru în Consiliul de Administrație

- membru în comisii de specialitate

- membru în Senatul universității

5. întocmirea și coordonarea unor proiecte ale facultății;

6. contribuții specifice la consolidarea instituțională;

7. fidelitatea instituțională;

7. rezultate deosebite în administrare la nivel de facultate.

Art. 7

Cadrele didactice au drept de contestație asupra punctajului acordat. Contestațiile se depun la Secretariatul Departamentului în termen de 24 de ore de la data anunțării rezultatelor de către Comisia de concurs și se rezolvă în termen de 24 de ore de la data înregistrării acestora, de către o Comisie de soluționare a contestațiilor, numită de către Decanul facultății.

Calendarul de desfășurare a concursului de acordare a Gradațiilor de merit:

Depunerea dosarelor pentru acordarea gradției: 20-22 septembrie 2017

Evaluarea candidaților de către comisiile de evaluare și afișarea rezultatelor evaluării: 25-26 septembrie 2017

Depunerea contestațiilor: 27-28 septembrie 2017

Validarea rezultatelor finale de către Consiliul Facultății și afișarea rezultatelor finale: 29 septembrie 2017

Prezenta procedură a fost aprobată în Ședința Biroului Consiliului Facultății din data de 19 septembrie 2017.