

Elaborarea și susținerea publică a tezei de doctorat în domeniul Filosofie

– Extras din Regulamentul de funcționare a Școlii Doctorale de Filosofie –

2021

Art. 41.

(1) Studiile universitare de doctorat în Filosofie se încheie cu susținerea publică a unei lucrări originale, numită *teză de doctorat*, care este rezultatul activității de cercetare desfășurate de studentul-doctorand pe parcursul studiilor universitare de doctorat. Pe baza tezei de doctorat și a susținerii publice a acesteia se decide acordarea sau neacordarea titlului de doctor.

(2) Se consideră că un student-doctorand și-a finalizat studiile de doctorat în Filosofie dacă a susținut public teza de doctorat și, în urma susținerii publice, s-a acordat acesteia cel puțin calificativul *Satisfăcător*.

Art. 42.

(1) În cadrul doctoratului în domeniul Filosofie teza de doctorat trebuie să fie rezultatul activității proprii de cercetare științifică și să conțină rezultate originale în domeniul cercetărilor filosofice sau pe plan interdisciplinar.

(2) Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și opiniile și demonstrațiile exprimate în teză. Este obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat.

(3) Conducătorul de doctorat răspunde împreună cu autorul tezei de doctorat de respectarea standardelor de calitate și de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului.

Art. 43.

(1) În vederea standardizării instituționale și a colaborării cu alte școli doctorale similare, ȘDF elaborează un *Ghid de redactare a tezei de doctorat în domeniul Filosofie*, precizând structura formală a tezei, elemente de conținut, numărul minim de pagini, trimiterile la referințe bibliografice, cerințe formale de tehnoredactare, cerințe de etică profesională și altele. Autorul și titlul tezei de doctorat precum și conducătorul tezei de doctorat vor fi precizați pe coperta tezei.

(2) *Ghidul de redactare a tezei de doctorat* face parte integrantă din Regulamentul ȘDF, și este publicat pe site-ul ȘDF.

(3) Tezele de doctorat (inclusiv anexele) și rezumatele acestora se redactează și în format digital.

(4) ȘDF încurajează și favorizează redactarea tezelor de doctorat în limbi de circulație internațională.

Art. 44.

(1) Consiliul ȘDF are în vedere, în conformitate cu *Metodologia de evaluare a tezelor de doctorat*, elaborată de CNATDCU, următoarele criterii de calitate și indicatori de evaluare a tezelor de doctorat:

a) relevanța științifică a titlului și conținutului tezei, a interesului științific și profesional ce îl prezintă pentru domeniul Filosofie sau pe plan interdisciplinar;

b) originalitate și caracter inovativ, contribuții proprii și rezultate comparabile cu cercetările anterioare și cu realizările pe plan național și internațional;

c) metodologia de cercetare adecvată subiectului tratat și consecvența în aplicarea acesteia;

d) modalitate de structurare și prezentare a informațiilor adecvată temei cercetate; analize, interpretări, argumentări și concluzii relevante;

e) cunoașterea și prelucrarea bibliografiei actualizate și adecvate temei cercetate; menționarea prin referințe a tuturor surselor de documentare;

f) respectarea normelor de etică a cercetării, integritate și deontologie profesională; excluderea plagiatului, a utilizării datelor fictive, a preluării unor date, sintagme, texte de alți autori fără indicarea corectă a surselor originale.

(2) Calificativul acordat tezei în urma susținerii publice ține cont și de măsura în care rezultatele cuprinse în teză au fost prezentate la manifestări științifice naționale și internaționale, și au fost publicate sau acceptate spre publicare.

(3) La evaluarea tezei de doctorat se va ține cont de recomandările stipulate în *Standarde și criterii specifice pentru evaluarea tezei de doctorat în Filosofie*, anexă la prezentul regulament

Art. 45.

(1) Studentul-doctorand care și-a finalizat teza de doctorat, în vederea organizării *presusținerii* tezei, înregistrează la ȘDF o cerere, avizată de conducătorul de doctorat, referitoare la demararea procedurilor de analiză a similitudinilor și de evaluare a tezei de către comisia de îndrumare. Totodată predă secretarului ȘDF teza de doctorat în format digital, în vederea realizării analizei de similitudini.

(2) ȘDF, prin ISD, realizează analiza de similitudini potrivit *Anexei 1: Procedura de analiză de similitudini a tezei de doctorat* din Regulamentul UBB de doctorat. *Raportul de similitudine* este remis conducătorului de doctorat, care va întocmi *Rezoluția conducătorului de doctorat cu privire la Raportul de similitudine*.

(3) Titlul tezei de doctorat poate fi modificat la libera alegere a studentului-doctorand sau la propunerea conducătorului de doctorat și a membrilor comisiei de îndrumare până în momentul predării tezei în vederea realizării analizei de similitudini. După înregistrarea cererii pentru analiza similitudinilor titlul tezei nu mai poate fi modificat. În *Raportul de similitudine* se indică și titlul tezei de doctorat.

(4) Dacă susținerea publică trebuie să aibă loc, potrivit prezentului Regulament, art. 69 alin (1), sau altor reglementări în vigoare, până la încheierea anului universitar (30 septembrie), cele prevăzute în alin. (1) trebuie să se realizeze până la 1 iunie. Pentru tezele predate după 1 iunie nu se mai poate stabili o dată pentru susținerea publică înainte de 30 septembrie.

Art. 46.

(1) Dacă rezultatul analizei de similitudini și Rezoluția conducătorului de doctorat atestă corectitudinea științifică a tezei și respectarea normelor de deontologie profesională, studentul-doctorand predă teza de doctorat, în vederea evaluării, membrilor comisiei de îndrumare. Durata evaluării tezei în comisia de îndrumare nu poate depăși 30 zile.

(2) Conducătorul de doctorat stabilește data *presusținerii* tezei. *Presusținerea* reprezintă prezentarea de către studentul-doctorand a tezei sale de doctorat în fața comisiei de îndrumare. Conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare prezintă rezultatele evaluării tezei. *Presusținerea* poate fi publică.

(3) La *presusținere* se întocmește un proces-verbal care va cuprinde acordul de susținere publică a tezei de doctorat dat de conducătorul de doctorat și de fiecare membru al comisiei de îndrumare precum și decizia asupra depunerii oficiale și organizării susținerii publice.

(4) Dacă membrii comisiei de îndrumare, cu ocazia *presusținerii*, formulează propuneri de restructurare sau modificare a unor elemente ale tezei, inclusiv a titlului tezei, se va stabili o perioadă de maximum 30 de zile pentru realizarea modificărilor, după care urmează reluarea evaluărilor și întocmirea procesului verbal cu acordul de susținere publică. În cazul tezei modificate analiza de similitudini se va repeta în mod obligatoriu.

(5) După obținerea acordului de susținere publică, conducătorul de doctorat întocmește referatul de evaluare și acceptare a tezei. Studentul-doctorand elaborează rezumatul tezei de doctorat în limba română și, respectiv, într-o limbă de circulație internațională, care include cuprinsul tezei de doctorat, cuvinte-cheie și sinteza părților principale ale tezei de doctorat.

Art. 47.

(1) În urma obținerii acordului din partea conducătorului de doctorat și a membrilor comisiei de îndrumare asupra depunerii oficiale a tezei și organizării susținerii publice studentul-doctorand depune la ISD acele documente scrise și documente în format digital care sunt prevăzute în Regulamentul UBB de doctorat (art. 51 și *Anexa 2: procedura de declanșare a susținerii publice*), și sunt afișate pe site-ul UBB (ISD), respectiv, al ȘDF (la etapa I de depunere a dosarului de susținere publică).

(2) Conducătorul de doctorat face propunerea pentru componența comisiei de doctorat. Propunerea de comisie este aprobată de Consiliul ȘDF și validată de directorul CSUD.

(3) Secretariatul ISD va emite documentul justificativ înregistrat, care atestă depunerea oficială a tezei de doctorat în vederea susținerii publice.

(4) Studentul-doctorand depune un exemplar tipărit al tezei de doctorat în Biblioteca Centrală Universitară.

(5) În condiții speciale, reglementate la nivel național și la nivelul UBB, CSUD sau FIF, susținerea tezei de doctorat se poate desfășura online, conform Anexei 3 al Regulamentului UBB: Procedură de susținere publică a tezei de doctorat în regim online

Art. 48.

(1) Comisia de doctorat este alcătuită din:

- a) președintele comisiei, ca reprezentant al UBB;
- b) conducătorul/conducătorii de doctorat;
- c) cel puțin trei referenți oficiali: un referent oficial de la UBB; un referent oficial de la universitățile din consorțiul „Universitaria”, sau de la universități din străinătate din top 500; un referent oficial de la instituții din țară, nominalizate în anexa prezentului Regulament, sau de la universități din străinătate care au încheiat acorduri de cooperare cu UBB.

(2) Toți membrii comisiei de doctorat trebuie să îndeplinească următoarele două condiții:

- a) să aibă titlul de doctor;
- b) să aibă, ori cel puțin funcția de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II, ori calitatea de conducător de doctorat, în țară sau străinătate.

(3) În cazul doctoratului în cotutelă cu un conducător de doctorat din afara UBB, comisia de doctorat va cuprinde reprezentanți ai ambelor instituții.

(4) În cazul unei teze cu abordări interdisciplinare, în componența comisiei, lângă specialiștii în domeniul Filosofie, pot fi cuprinși specialiști și din celelalte domenii abordate.

(5) În cazul în care, după validarea comisiei de doctorat, președintele comisiei sau unul dintre referenții oficiali devine indisponibil, directorul CSUD poate aproba, la propunerea conducătorului de doctorat și cu avizul directorului ȘDF, schimbarea aceluși membru al comisiei de doctorat.

(6) Modalitățile de normare și remunerare a activității membrilor comisiei de doctorat sunt stabilite de prezentul Regulament, art. 19 alin. (5), (6).

Art. 49.

(1) După validarea comisiei de doctorat, membrii acesteia evaluează teza de doctorat. Fiecare referent oficial întocmește câte un raport de evaluare pe care îl depune (în 2 exemplare semnate) la secretariatul ISD, în termen de cel mult 30 de zile de la data primirii spre evaluare a tezei de

doctorat. Referenții din străinătate vor transmite la secretariatul ISD rapoartele de evaluare în termen de 60 de zile de la data primirii spre evaluare a tezei de doctorat.

(2) Organizarea susținerii publice a tezei de doctorat poate fi demarată de secretariatul ISD numai după ce a primit **rapoartele de evaluare ale tuturor referenților oficiali, și sunt depuse** toate documentele prevăzute în Regulamentul UBB de doctorat (art. 53 alin. (2)) și *Anexa 2: procedura de declanșare a susținerii publice*, afișate pe site-ul UBB (ISD), respectiv, al ȘDF (la etapa II de depunere a dosarului de susținere publică). Documentele menționate se depun la ISD **cu minimum 23 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținerea publică.**

(3) Conducătorul de doctorat comunică secretariatului ISD propunerea sa cu privire la data, ora și locul pentru desfășurarea ședinței de susținere publică. Propunerea trebuie aprobată de Consiliul ȘDF.

(4) **Susținerea publică se aprobă de directorul CSUD, după care secretariatul ISD va afișa anunțul susținerii publice pe site-ul UBB și îl va trimite tipărit către ȘDF, în vederea afișării lui la avizierul decanatului FIF. Între afișarea anunțului și data propusă pentru susținerea publică trebuie să treacă minimum 20 de zile calendaristice.**

Art. 50.

(1) Este obligatoriu ca la susținerea publică a tezei de doctorat să fie prezenți președintele comisiei de doctorat, conducătorul de doctorat și cel puțin 2 referenți oficiali.

(2) Un referent oficial, care nu poate participa la susținerea publică a tezei de doctorat, trebuie să trimită secretariatului ISD, înainte de ședința de susținere publică a tezei, o declarație scrisă, în care comunică motivul neparticipării la susținerea publică a tezei de doctorat și calificativul pe care îl acordă tezei de doctorat.

Art. 51.

(1) Ședința de susținere publică a tezei de doctorat este condusă de președintele comisiei de doctorat și se desfășoară astfel:

- a) prezentarea conținutului tezei de doctorat de către studentul-doctorand;
- b) citirea rapoartelor de evaluare întocmite de către conducătorul de doctorat și referenții oficiali;
- c) prezentarea de către președintele comisiei de doctorat a opiniilor transmise în scris președintelui comisiei de doctorat, înainte de susținerea publică, de specialiști care au consultat teza sau rezumatul tezei;
- d) dezbaterea tezei de doctorat, în cadrul căreia membrii comisiei de doctorat și publicul adresează întrebări studentului-doctorand.

(2) Dezbaterea tezei de doctorat este obligatorie și se consemnează în procesul-verbal al ședinței. Ea constituie punctul central al susținerii publice a tezei de doctorat, având drept scop evidențierea cunoașterii studentului-doctorand în domeniul temei abordate și a elementelor de originalitate ale tezei.

Art. 52.

(1) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat și ținând seama de rapoartele de evaluare, comisia de doctorat deliberază în privința acceptării tezei ca teză de doctorat și asupra calificativului pe care urmează să-l acorde tezei de doctorat.

(2) Fiecare membru al comisiei de doctorat acordă câte un calificativ. Se pot atribui calificativele *Excelent*, *Foarte bine*, *Bine*, *Satisfăcător* sau *Nesatisfăcător*. Calificativul care a întrunit majoritatea absolută a voturilor exprimate de membrii comisiei devine hotărâre a întregii comisii. În procesul verbal al ședinței de susținere a tezei de doctorat se consemnează nu numai calificativul stabilit de comisie în urma votului, ci și cel acordat de fiecare membru al comisiei de doctorat.

(3) De regulă, într-un an universitar, calificativul *Excelent* se acordă pentru maximum 15% dintre studenții-doctoranzi care obțin titlul de doctor la ȘDF.

(4) Hotărârile comisiei de doctorat se comunică auditoriului de la ședința publică de susținere a tezei de doctorat de către președintele comisiei de doctorat.

Art. 53.

Dacă un membru al comisiei de doctorat identifică în cadrul evaluării tezei de doctorat, atât anterior susținerii publice, cât și în cadrul acesteia, abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confectionarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive, membrul comisiei de doctorat este obligat să ia următoarele măsuri:

a) să sesizeze comisia de etică a UBB pentru a analiza și soluționa cazul, inclusiv prin exmatricularea studentului-doctorand, potrivit prevederilor în vigoare;

b) să notifice tuturor membrilor comisiei de doctorat abaterile și să propună acordarea calificativului *Nesatisfăcător*.

Art. 54.

(1) Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul individual de cercetare științifică și teza de doctorat a primit unul dintre calificativele *Excelent*, *Foarte bine*, *Bine* sau *Satisfăcător*, comisia de doctorat propune de a se acorda studentului-doctorand titlul de doctor. Prin ISD se înaintează această propunere spre validare la CNATDCU.

(2) În cazul atribuirii calificativului *Nesatisfăcător*, comisia de doctorat va preciza elementele de conținut ale tezei de doctorat care trebuie refăcute sau completate, teza urmând a fi resuștinută public în fața aceleiași comisii de doctorat în cadrul unui termen stabilit de comisie. În vederea organizării acestei resuștineri publice a tezei de doctorat, studentul-doctorand va achita taxa pentru susținerea tezei de doctorat stabilită de Senatul UBB pentru anul universitar în care are loc resuștinerea. Dacă, în urma resuștinerii comisia acordă tot calificativul *Nesatisfăcător*, nu se acordă titlul de doctor și studentul-doctorand este exmatriculat.

Art. 55.

(1) Titlul de doctor în Filosofie se atribuie prin ordin al MEN, după validarea tezei de doctorat de către CNATDCU în conformitate cu *Metodologia de evaluare a tezelor de doctorat în domeniul Filosofie*.

(2) În cazul în care CNATDCU invalidează argumentat teza de doctorat, UBB va primi de la MEN o motivație scrisă de invalidare, redactată în baza observațiilor CNATDCU. Această motivație va fi adusă la cunoștința autorului tezei de doctorat și conducătorului al acestuia de către secretariatul ISD. Teza de doctorat poate fi retransmisă la CNATDCU, prin ISD, în termen de un an de la data invalidării. Dacă teza de doctorat se invalidează și a doua oară, titlul de doctor nu va fi acordat, iar studentul-doctorand va fi exmatriculat.

(3) Pe diploma de doctor se va înscrie calificativul obținut de studentul-doctorand, respectiv *Excelent*, *Foarte bine*, *Bine* sau *Satisfăcător*. De asemenea, pe diploma de doctor se va mai înscrie și o mențiune în limba latină, după cum urmează:

a) pentru calificativul *Excelent* se înscrie mențiunea *Summa cum laude*;

b) pentru calificativul *Foarte bine* se înscrie mențiunea *Magna cum laude*;

c) pentru calificativul *Bine* se înscrie mențiunea *Cum laude*.

Art. 56.

(1) Tezele de doctorat (inclusiv anexele acestora) susținute public sunt documente publice. Ele se publică pe un site administrat de MEN, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul drepturilor de autor.

- (2) Protecția drepturilor de proprietate intelectuală asupra tezei de doctorat se asigură în conformitate cu prevederile legii.
- (3) Valorificarea dreptului de autor asupra produsului sau creației originale realizate în cadrul programului de studii universitare de doctorat se face în conformitate cu prevederile legislației în domeniu.